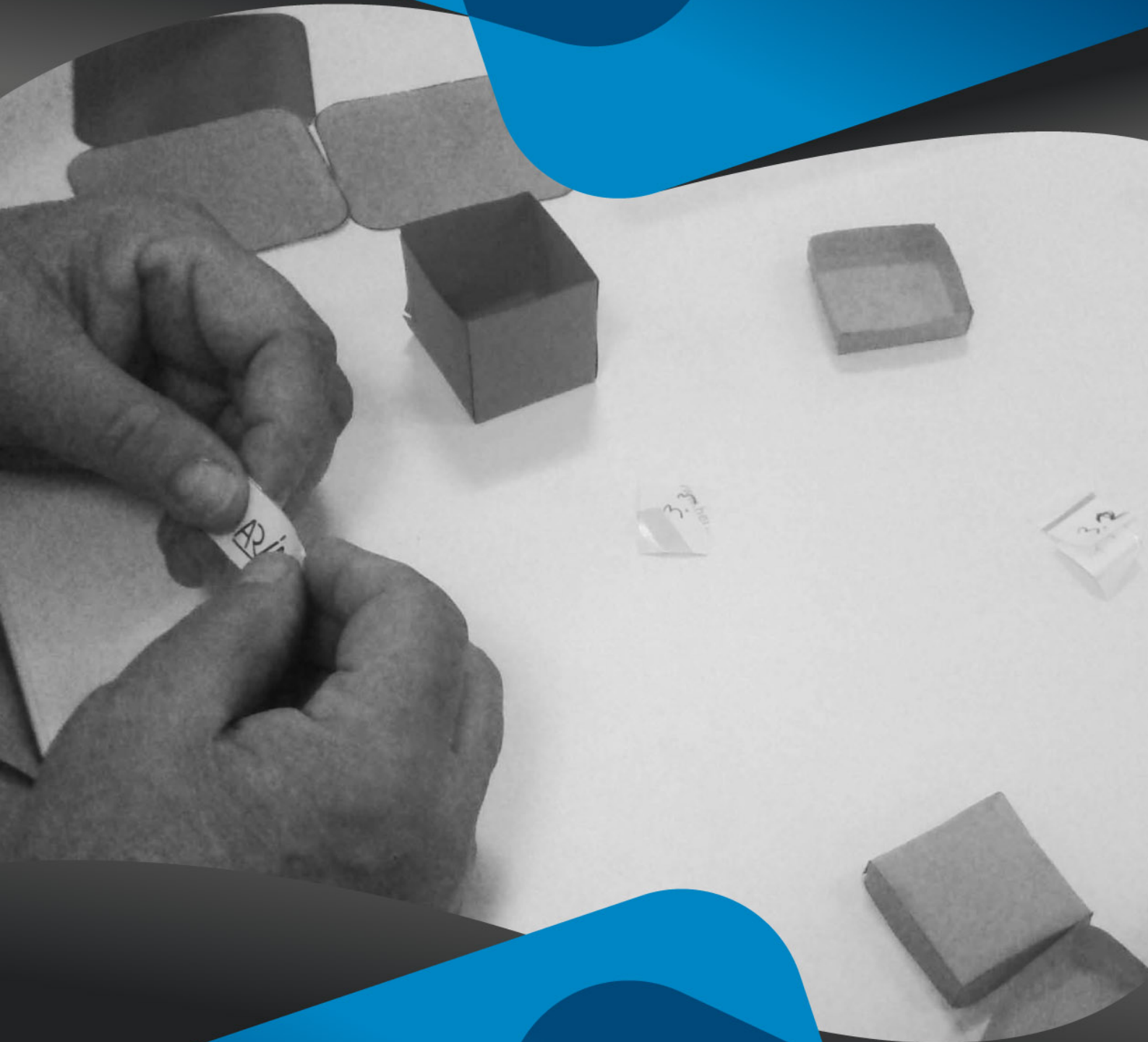


# Management de projet



**ARÁQ**

Formation et conseil en  
management de la performance

Inspiré du PMBOK (Project Management Body of Knowledge) élaboré par le PMI (Project Management Institute) ; L'ARIAQ vous propose un parcours en 4 étapes : CADRER, DEFINIR/PLANNIFIER, EXECUTER, CONTROLER pour structurer un projet . Nous insistons également dans cette formation sur l'état d'esprit et les postures qui renforcent le leadership opérationnel du chef de projet pour lui permettre de conduire au mieux les changements inhérents à un projet.

## Objectifs

- **Comprendre les rôles et mettre en place une organisation projet Cadrer un projet : objectifs, périmètre, .... et évaluer le retour sur investissement.**
- **Construire un planning de projet opérationnel, permettant d'optimiser la synchronisation des acteurs**
- **Piloter l'avancement et assurer le suivi budgétaire**
- **Comprendre l'importance de la gestion du changement** dans les projets et maîtriser les outils permettant de générer l'appropriation par les acteurs du terrain.
- **Mobiliser et piloter une équipe projet** en renforçant son leadership opérationnel
- **Définir des indicateurs de performances pertinents** en lien avec la réussite et l'atteinte du résultat du projet
- **Analyser les parties prenantes et les risques associés**

## Contenu / Thèmes abordés

- **Introduction**
  - Qu'est-ce qu'un projet
  - Organisation projet : rôles et rituels d'animation associé
  - Processus de gestion projet inspiré du PMBOK : CADRER DÉFINIR/PLANIFIER EXECUTER CONTRÔLER
- **CADRER (avant projet)**
  - Définition et formalisation du problème ou de l'opportunité
  - Les différents types de projet (améliorer un process, redéfinir une organisation, migration informatique, développer un nouveau produit...)
  - Valider le périmètre du projet
  - Voix du client : rendre mesurable les exigences clients
  - Déterminer les objectifs (SMART)
  - Établir les enjeux et les gains du projet
  - Fiche de cadrage
- **DÉFINIR le projet**
  - Construction de l'équipe
  - Description du macro processus concerné et de l'organisation associée
  - Analyse des parties prenantes : identifier les supports et les freins à la réalisation du projet et définir un plan d'actions en conséquence
  - Analyse de risques (aspect technique, juridique, réglementaire,)
  - Finalisation de la charte projet (affiner la fiche de cadrage)

- Élaborer le plan de communication
- Préparer et réaliser la réunion de lancement
- **PLANIFIER le projet**
  - Principe de planification :
    - Notion d'adéquation charge capacité
    - Identifier et piloter le chemin critique
  - WBS (découpage d'activités) et planning
  - Planning générique en fonction des différents types de projets
- **EXÉCUTER le planning**
  - Leadership opérationnel pour mobiliser l'équipe et les acteurs du périmètre
  - Piloter l'exécution du planning
  - Suivre l'avancement du projet (tenue des engagements de délais, maîtrise des coûts)
  - Mobiliser l'équipe
- **CONTRÔLER**
  - Pérenniser les améliorations :
    - Documenter les solutions (mise à jour des standards, manuel de formation,...)
    - Évaluer l'atteinte des objectifs
    - Matrice de polyvalence et plan de formation
  - Conduite de changement
  - Évaluer le projet (fiche retour d'expérience)

## Pédagogie

- Pour que les stagiaires retire un maximum d'enseignements et de bonnes pratiques, il faut pratiquer les outils proposés pendant la formation, sur un projet concret réalisé en entreprise et amené par le participant.
- En amont de la formation, un formateur est à votre disposition pour vous aider à sélectionner un projet adapté. Le formateur vous aidera à choisir le bon projet et à définir les éléments à recueillir en amont un certain nombre d'éléments (contexte, informations en lien avec le processus, collecte de données) qui permettront de mettre en pratique pendant la formation.
- Pendant la formation; nous pourrons travailler en sous-groupe pour appliquer l'ensemble des outils sur les projets sélectionnés : à titre d'exemple; réaliser la charte projet, l'analyse de risque, le planning opérationnel...
- Un travail d'avancement sur leur propre projet est demandé aux participants entre les sessions de formation, 4h de coaching individuel (Support téléphonique, visio-conférence) sont prévus pour accompagner la réalisation du projet.

## Public cible

- Chefs de projet
- Personnes responsable d'une équipe de chefs de projets
- Membre d'équipes projet qui participent régulièrement à des projets

## Reconnaisances

- Certificat SAQ

## Prérequis

- Identifier en amont de la formation un projet sur lequel vous pourrez appliquer les outils

## Durée

4.0 jours

## Dates

### Formation à Yverdon-les-Bains

Module 1

Le 18 et 19 septembre 2024

Module 2

Le 2 et 3 octobre 2024

## Prix

CHF 2 300.- (membres SAQ : CHF 2 070.- )

Examen et certificat : CHF 750.-

*Nos tarifs comprennent les pauses et les documents stagiaires.  
TVA en sus sur les frais d'intendance.*

## Animation

### Hervé Pochart



Hervé a développé depuis 20 ans son expertise en occupant successivement des postes opérationnels en amélioration continue dans 2 groupes allemands KSB (pompes et robinetterie industrielle, SGL CARBON (Graphite et fibres de carbone). Toujours aussi curieux de découvrir de nouvelles activités, consultant depuis plus de 12 ans, il pilote dans différents secteurs industriels, services, des plans de transformation des organisations et aime accompagner les équipes en place vers l'excellence opérationnelle. Certifié MBB LSS depuis 2007 et accrédité formateur IASSC depuis 2016, ses capacités de formateur et de coach lui ont permis de certifier à ce jour plus de 200 Black Belt LSS et 800 Green Belt LSS ainsi que des Master Black Belt.

### Zouhair Aich



Diplômé d'un Master en Microélectronique, expert en Qualité, Zouhair AICH bénéficie de plus de 25 années d'expérience professionnelle en tant que Manager et Dirigeant auprès de grands groupes internationaux tels que STMicroelectronics, DELL Computers, IMI, SICPA et BOBST. M. Aich apporte son expertise dans le Management Stratégique, la Gestion des Risques, les Systèmes de Management QHSE, l'Engineering des Processus, l'Amélioration Continue et l'Excellence Opérationnelle.

## Qui sommes-nous ?

L'institut ARIAQ est un leader suisse de la formation continue pour adultes dans le domaine, des systèmes de management, de l'amélioration des activités opérationnelles, du management de la qualité, de la certification ISO, de l'amélioration continue, du traitement des données jusqu'à une démonstration d'un six sigma de performance.

L'institut ARIAQ appartient à la Swiss Association for Quality (SAQ) basée à Berne.

ARIAQ soutient l'amélioration continue des activités aussi bien dans l'industrie que dans les services. Par ses formations et ses conseils, l'institut favorise l'amélioration de la performance en fonction des besoins de l'organisation et des attentes des clients. Une préoccupation essentielle de son action vise une gestion efficace des processus soutenant l'innovation. L'environnement des organisations change rapidement ; ARIAQ s'en préoccupe en permanence.



Institut ARIAQ – Y-PARC Swiss Technopole – Rue Galilée 5 – CH-1400 Yverdon-les-Bains  
+41 24 423 96 50 – [www.ariaq.ch](http://www.ariaq.ch)

2023 © ARIAQ SA – Document non contractuel, sous réserve de modifications notamment de tarifs et de dates.